

Overordnet beskrivelse og baggrund for NemRefusion

Overordnet beskrivelse og baggrund for NemRefusion

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Baggrund og formål (fra Kravspecifikationen)	3
Om dagpenge for sygdom, barsel og alvorligt syge børn	3
De nuværende blanketter	4
Den nuværende indberetningsløsning	5
Den nye indberetningsløsning, NemRefusion	6
3. Teknisk løsning (Fra system dokumentationen)	8
Platform	8
System gateway og web gateway	9
MQ Server	9
Active Directory	9
Overordnet strukturering	10

1. Indledning

Dokumentet er udarbejdet til brug for potentielle leverandører som baggrundsmateriale inden leverandørmødet den 28. november 2013. Formålet med dokumentet er at give et overordnet indblik i løsningen NemRefusion. Der vil i forbindelse med selve udbudsprocessen blive givet adgang til den nødvendige systemdokumentation. Systemdokumentationen vil tillige blive gennemgået på leverandørmødet. Dette dokument er sammenfattet fra dels den oprindelige kravspecifikation til NemRefusion afsnit 2 og systemdokumentationen fra KMD afsnit 3.

2. Baggrund og formål (fra Kravspecifikationen)

Om dagpenge for sygdom, barsel og alvorligt syge børn

Sygedagpenge og barseldagpenge ydes til lønmodtagere, selvstændige og ledige med ret til arbejdsløshedsdagpenge. Som udgangspunkt udbetaler kommunerne sygedagpenge eller barseldagpenge til den fraværende. Hvis den fraværende modtager løn under sygdom eller barsel, træder virksomheden i den fraværendes sted, og har et afledt krav på de sygedagpenge eller barseldagpenge, som den fraværende ellers ville få udbetalt. I denne situation, som er den mest udbredte, refunderer lønmodtagerens kommune de udbetalte dagpenge til arbejdsgiveren (virksomheden). Det er i alle tilfælde kommunerne, som har det forvaltningsmæssige ansvar for syge- og barseldagpengeområdet.

Reglerne og sagsgangene vedrørende anmeldelse af fravær samt anmodning om refusion på syge- og barseldagpengeområdet minder meget om hinanden. På sygedagpengeområdet eksisterer der en række særregler for selvstændige, arbejdsløse, kronisk syge, fleksjobbere m.v., mens der på barselområdet ikke eksisterer en arbejds giverperiode.

Fravær i forbindelse med "alvorligt syge børn" er indeholdt i barselloven, men har særlige anmodningsfrister. Arbejdsgangen i indberetninger er identiske med indberetninger i forbindelse med sygdom og barsel, og kommunernes behandling heraf er også stort set identisk.

Fælles for områderne er, at en udbetaling initieres ved, at arbejdsgiveren og den selvstændige i første omgang anmelder fraværet til den fraværendes bopælskommune. Er der tale om en arbejdsgiver, som ikke udbetaler løn under fravær, anmelder denne ikke fraværet. I stedet afgiver han oplysninger til kommunen på vegne af lønmodtageren, som skal have udbetalt dagpengene. Det samme gælder for a-kassen, som alene afgiver oplysninger til kommunen på vegne af den ledige, når denne sygemelder sig til a-kassen. Anmeldelse af et fravær og afgivelse af oplysninger til kommunen gøres i dag ved at fremsende en papirblanket eller anvende den eksisterende digitale indberetningsløsning på Virk.dk. Kommunen sagsbehandler derefter indberetningen. Når der er anmeldt et fravær, kan der anmodes om refusion.

Arbejdsgivere finansierer som hovedregel lønmodtagerens sygedagpenge i de første 21 Dage (kalenderdage) af sygefraværet fra 1. hele fraværsdag – den såkaldte arbejds giverperiode. For de selvstændige er arbejds giverperioden 2 uger. Mindre virksomheder og selvstændige kan dog tegne en offentlig forsikring for at undgå denne forpligtelse. Der kan således søges om refusion fra kommunen allerede fra 1., 2. eller 3. sygefraværsdag. Der er tale om kommunen som myndighed og ikke som arbejds giver. Der eksisterer ikke en arbejds giverperiode på barselområdet.

For yderligere generel information om syge- og barseldagpengeområderne og området alvorligt syge børn henvises til Arbejdsdirektoratets hjemmeside www.adir.dk og www.borger.dk.

De nuværende blanketter

KL udarbejder og videreudvikler blanketter til anmeldelse af fravær (sygdom og barsel) samt anmodning om refusion. Indholdet af blanketterne svarer således til de oplysninger der er nødvendige, for at kunne sagsbehandle.

Blanketterne på syge- og barseldagpengeområdet minder meget om hinanden. Der er en række data, som er fælles for begge områder og data, som er specifikke for hvert område. For hvert område er der igen specifikke data for fx den selvstændige.

Samtlige papirblanketter kan findes på KL's hjemmeside:

- 200-serien for sygedagpenge: <http://www.kl.dk/236623>
- 400-serien for barseldagpenge: <http://www.kl.dk/267047>
- 480-serien for alvorligt syge børn: <http://www.kl.dk/267047>

De blanketter, der i dag anvendes til anmeldelse og anmodning, fremgår af nedenstående tabel. Det skal bemærkes at antallet af indberetninger i dag må skønnes at være lavere end de i tabellen anførte tal, da tallene i tabellen er opgjort da arbejdsgiverperioden kun var på 15 dage (kalenderdage).

N.B: Dette estimat fra kravspecifikationen vil blive suppleret med de faktiske tal fra driften af NemRefusion.

Ordning	Blanket	Målgruppe	Estimeret antal pr. år
Sygdom	Dp 200A	Arbejdsgivere afgiver information om fravær, hvor lønmodtageren modtager dagpenge direkte	84.000
	Dp 200B	Ledige, der anmoder om sygedagpenge	50.000
	Dp 200C	Selvstændige, der anmoder om sygedagpenge	15.000
	Dp 201	Arbejdsgivere, der anmelder sygefravær og evt. samtidigt anmoder om refusion for sygedagpenge	797.000
	Dp 202	Arbejdsgivere, der anmoder om dagpengerefusion ved sygdom (og som inden da har anmeldt sygefraværet)	552.000
	DP212	Erklæring af raskmelding	Begrænset antal
Barsel	Dp 400A	Arbejdsgivere, som anmelder barselfravær, og som ikke udbetaler løn under fravær i forbindelse med barsel	23.000
	Dp 400B	Ledige, der anmoder om barseldagpenge	12.500
	Dp 400C	Selvstændige, der anmoder om barseldagpenge	2.000

Ordning	Blanket	Målgruppe	Estimeret antal pr. år
	Dp 401	Arbejdsgivere, der anmelder barselfravær og anmoder om refusion af barseldagpenge	92.000
	Dp 402	Arbejdsgivere, der allerede har benyttet dp 401, og anmoder om refusion af barseldagpenge	216.000
Alvorligt syge børn	Dp 480	Arbejdsgivere, der anmoder om dagpenge/dagpengerefusion ved pasning af alvorligt syge børn	1.000
	Dp 481	Ledige, der anmoder om dagpenge/dagpengerefusion ved pasning af alvorligt syge børn	600
	Dp 482	Selvstændige, der anmoder om dagpenge/dagpengerefusion ved pasning af alvorligt syge børn	80
		I alt	Ca. 1.850.000

Tabel 2: Anvendte blanketter og antal.

De nævnte antal blanketter indberettes via papir og digitalt. I det videre arbejde vil der blive henvist til 1,9 mio. indberetninger, som på sigt vil ske via NemRefusion. Derudover vurderes det, at indberetninger af kladder, skabeloner og sygefraværssamtaler vil have et omfang af 600.000 pr. år.

Den nuværende indberetningsløsning

Siden den 29. marts 2006 har det været muligt at foretage syge- og barseldagpengeindberetninger digitalt via den fællesoffentlige virksomhedsportal Virk.dk som alternativ til papirindberetninger, der tidligere var eneste mulighed.

Den digitale indberetning blev muliggjort via en ændring i Lov om dagpenge ved sygdom eller fødsel, der trådte i kraft primo marts 2006. Loven gjorde det obligatorisk for alle kommuner at modtage digitale syge- og barseldagpengeindberetninger, men frivilligt for arbejdsgiverne at benytte indberetningsløsningen.

Via løsningen kan rutinerede brugere guides frem til den korrekte blanket og kan derefter indtaste deres oplysninger. Den rutinerede bruger kan vælge korrekt blanket direkte. På baggrund af indberetningen sender løsningen blanketterne dp 200A, dp 201 og dp 202 til KMD A/S om en krypteret pakke. KMD A/S er pt. leverandør til samtlige kommuner af sagsbehandlingssystemer på syge- og barseldagpengeområdet (eDagpenge Sygdom og eDagpenge Barsel og KMD-dagpenge). Indberetninger af de tre blanketter kan derfor, på baggrund af fremsendelsen til KMD A/S, automatisk behandles af kommunerne, hvor det tidligere krævede indtastning af blanketten. For alle indberettede blanketter afsender løsningen desuden en krypteret e-mail til den rette kommunes e-postkasse med indberetningen som vedhæftet fil (eDag2-løsningen). Det sker, dels for at kommunen kan arkivere sagsakterne i eget Kommunesystem og dels for, at kommunen kan sagsbehandle de resterende seks blanketter (som ikke er

sendt til sagsbehandlingssystemet via KMD) – denne sagsbehandling sker på samme måde som for papirindberetninger.

For alle blanketter, undtaget blanketterne der anvendes af de selvstændige, danner indberetningsløsningen et underretningsbrev (UDP) til lønmodtageren med de informationer, som arbejdsgiveren har indberettet.

Underretningsbrevet erstatter delvis lønmodtagerens underskrift på papirindberetningerne. Meningen er så, at UDP modtageren, i tilfælde af at der er ukorrekte oplysninger i UDP'en, er forpligtet til at kontakte kommunen for at korrigere informationerne eller udfylde UDP med supplerende oplysninger til brug for kommunens sagsbehandling. En kopi af UDP sendes i øvrigt sammen med indberetningen til den pågældende kommune.

Underretningsbrevet sendes som vedhæftet PDF-fil til Post Danmark i en sikker e-mail, hvorefter Post Danmark udskriver og kuverterer underretningsbrevet, og sender det til lønmodtageren med almindelig post.

De typiske brugere af den nuværende løsning er løn- og regnskabsmedarbejdere samt bogholdere i virksomheder. Der er også en del eksterne brugere, dvs. brugere – f.eks. revisorer – der indberetter på vegne af en anden virksomhed via fuldmagt. Hertil kommer selvstændige, som indberetter på egne vegne.

Der er i alt lidt over 12.000 brugere, som anvender den nuværende løsning. I øjeblikket er det ca. 33% af alle indberetninger på barsel- og sygedagpengeområdet, som indberettes digitalt via den eksisterende løsning på Virk.dk. Den opdaterede statistik kan ses på <http://adir.dk/sw17309.asp>.

For yderligere information om den nuværende løsning henvises til http://www.virk.dk/myndigheder/ADIR/Den_digitale_sygedagpenge-loesning.

Den nye indberetningsløsning, NemRefusion

NemRefusion er en modernisering af den nuværende indberetningsløsning på Virk.dk. De største fordele vil være:

- Digitalisering af *samtlig*e blanketter til anmeldelse og anmodning om syge- og barseldagpenge for virksomheder.
- Forbedret webløsning og brugerdialog gennem udvikling af *Virksomhedsdialog*. Her vil brugerne blive tilbudt indberetningsforløb baseret på deres behov frem for baseret på blanketter. Blanketterne vil dog stadig repræsentere data i indberetningerne, men dette vil være irrelevant for de fleste brugere.
- Mulighed for system-til-system integration til Virksomhedssystemer gennem udvikling af *Virksomhedsservice*.
- System-til-system integration til Kommunesystemer
- *A-kasser* får mulighed for at indberette digitalt.
- Adgang for virksomheder, selvstændige og *A-kasser* til at se *resultatet* af kommunens sagsbehandling.
- Mulighed for virksomheder og *A-kasser* til at indberette sygefraværssamtaler.

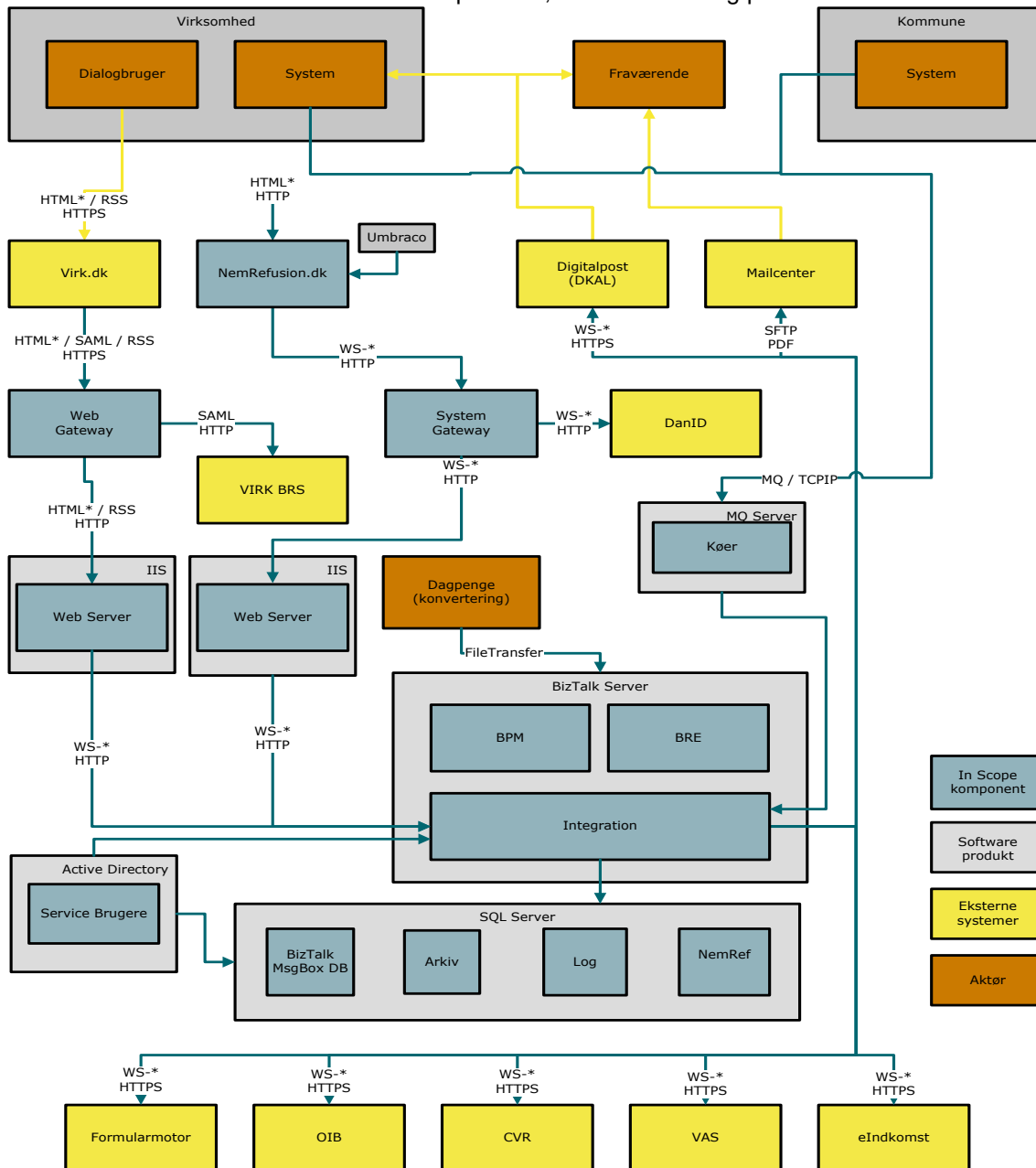
Det er intentionen at optimere virksomhedernes og kommunernes arbejdsgange mest muligt bl.a. efter afskaffelse af papirblanketterne. Derfor er arbejdsgangene blevet gentænkt, og NemRefusion skal understøtte de nye arbejdsgange på en optimal måde. Kommunernes anvendelse af Kommuneservice vil fra idriftsættelsen være obligatorisk. Det forventes endvidere, at Beskæftigelsesministeren 6-12 måneder efter NemRefusions idriftsættelse vil indføre regler om obligatorisk brug af Systemet for virksomheder, selvstændige og A-kasser. Fra denne dato vil anvendelse af papirblanketter således bortfalde og NemRefusions Virksomhedsdialog og Virksomhedsservice vil være de eneste lovlige kanaler for virksomheders indberetning af syge- og barseldagpenge og sygefraværssamtaler.

3. Teknisk løsning (Fra system dokumentationen)

I de følgende afsnit beskrives systemet.

Platform

Illustrationen herunder viser den tekniske platform, inkl. snitflader og protokoller.



BizTalk, SQL, AD, MQ og IIS Servere er installeret med operativ system Windows Server 2008 Standard Edition 64 bit patchet med service pack 2.

System gateway og web gateway

Begge Gateways er hostet under Internet Information Service 7.0 og Microsoft .NET Framework 3.5 ServicePack 1 er installeret. Yderligere anvendes Web Client Software Factory, AjaxControlToolkit, EvoHtmlToPdf, iTextSharp og jQuery.

BizTalk Server

På BizTalk serveren er installeret BizTalk 2009 Server 64 bit. Nødvendig software for, at BizTalk serveren kan køre er også installeret først¹:

- Internet Information Services 7.0
- Microsoft Office Excel 2007 (for BAM support)
- Microsoft .NET Framework 3.5 med servicepack 1
- SQLXML 4.0 med servicepack 1
- SQL Server 2008 Notification Services (for BAM Alerts)

BizTalk serverens MessageBox database ligger på en SQL Server, og der er oprettet Active Directory brugere. MSDTC, TCP/IP og Named Pipes er enablet mellem BizTalk serveren og SQL Serveren jævnfør "BizTalk Server Installation and Upgrade Guide" nederst ved første fodnote.

SQL Server indeholder både BizTalks message database samt NemRefusions applikationsdatabaser og databaser til logning og arkiv data. Servicebrugere til SQLServer instansen er oprettet i AD. Det er samme servicebruger til alle SQL Serverens tjenester. Foruden database engine er tilvalgt Notification services i installationen.

Serverversion er SQL Server 2008 64 bit patchet op med service pack 1. En nødvendig forudsætning for SQL Server 2008 er Microsoft .NET Framework 3.5. Frameworket er dog yderligere patchet op til service pack 1.

MQ Server

Der er etableret en separat MQ Server, der anvendes til KommuneService og VirksomhedService snitfladerne. Denne er installeret med IBM Websphere MQ 7.0. På Denne server vil der være defineret to køer for hhv. KommuneService og VirksomhedService.

Active Directory

For at BizTalk serveren kan fungere i et flerserver miljø kræves et AD, hvor de forskellige servicebrugere til diverse BizTalk services er oprettet. Listen over

¹ Jævnfør BizTalk Server 2009 Installation and Upgrade Guides som kan findes under <http://www.microsoft.com/downloads/details.aspx?displaylang=en&FamilyID=9c697e02-d1bc-4684-8748-28b3a292d5bf>

servicebrugere i et flerbrugermiljø kan findes her². Serveren er blevet tildelt rollen som Active Directory. Miljøbeskrivelse

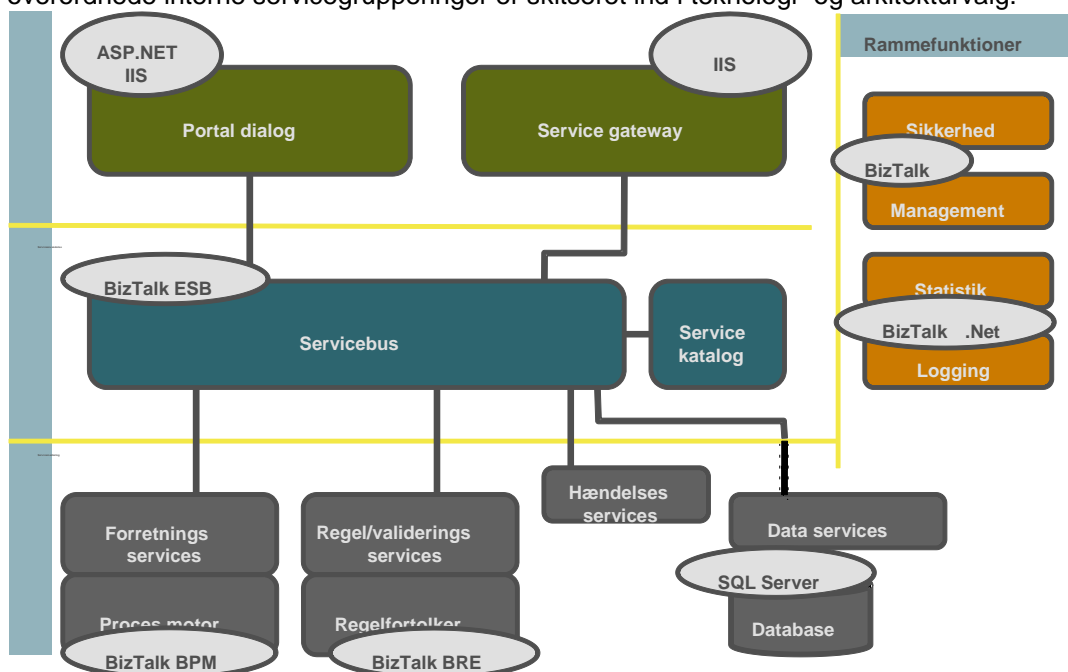
Der anvendes følgende TEST og produktions miljøer:

- Sandkasse
- TEST2
- PREPROD
- PROD

For en nærmere beskrivelse, herunder adgang, teknisk specifikation etc, henvises til "KOMBIT NemRefusion Aftalehåndbog Bilag 06 Kundespecifik teknisk dokumentation v1_0 2010-08-04.doc"

Overordnet strukturering

Den logiske arkitektur i NemRefusionkernen er vist i nedenstående figur, hvor alle overordnede interne servicegrupperinger er skitseret ind i teknologi- og arkitekturvalg.



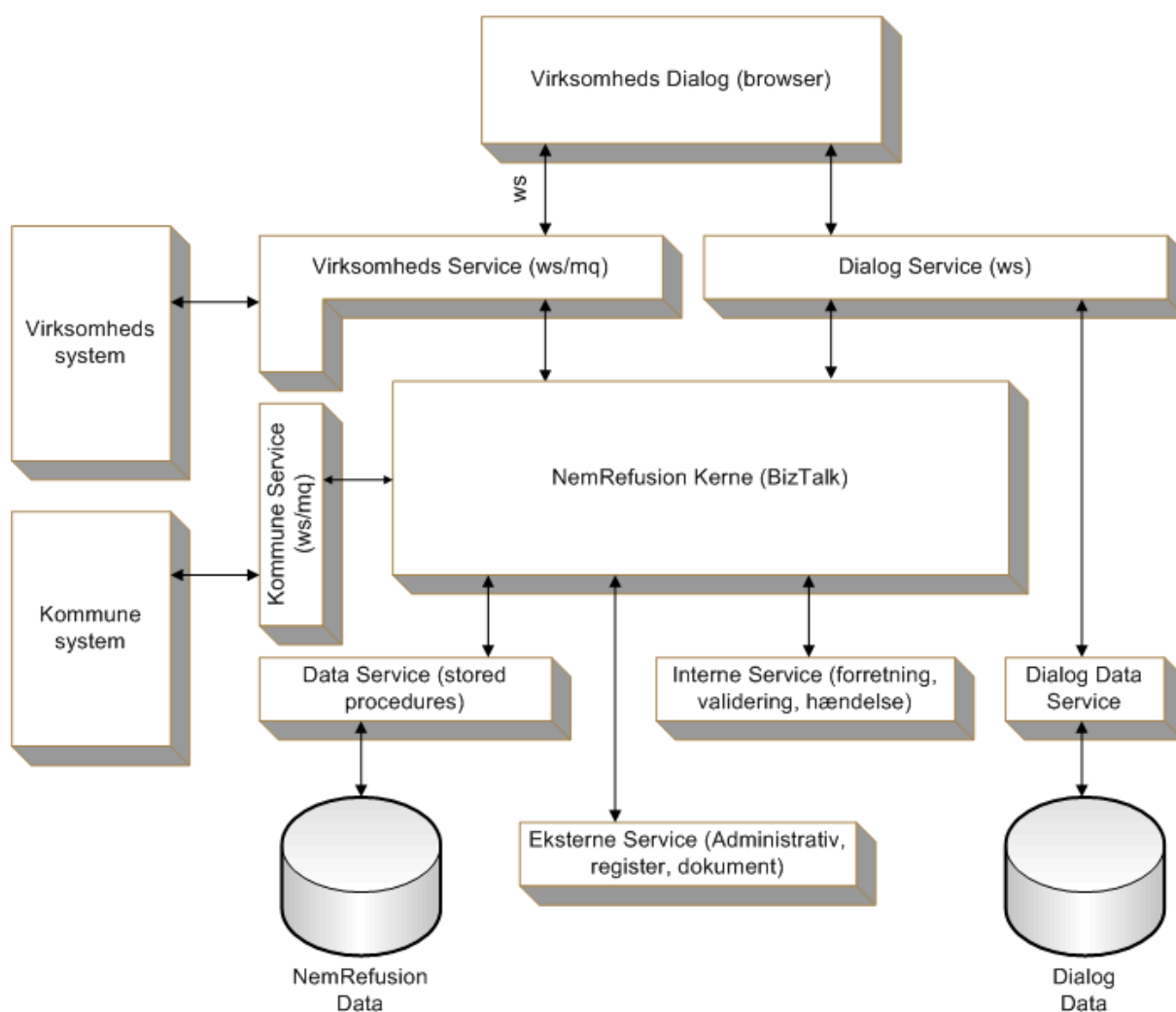
Løsningens tekniske infrastruktur er realiseret som en service orienteret arkitektur, lagdelt og opbygget med Microsoft BizTalk som grundkomponent, hvori indgår en Enterprise Servicebus med integreret BPM og regelmotor.

² Microsofts anbefalinger vedrørende opsætning af AD brugere følges jævnfør: <http://msdn.microsoft.com/en-us/library/aa950047.aspx>

Dette giver en komplet understøttelse af løsningens service-orienterede rammearkitektur.

Som udgangspunkt konfigureres samtlige regler, relateret til dataparametre og intervaller, i regelmotoren, f.eks. frister og perioder grupperet på typer og andet. Således bliver det ikke blot nemt at ændre NemRefusions parametre, men også den kontekst de indgår i, så reglerne ikke udformes ud fra enkelte parametre, men ud fra den forretningsmæssige funktionalitet.

Løsningsarkitekturen er yderligere præciseret i form af samspillet mellem "fødesystemer", interne og eksterne services og NemRefusionskernen – illustreret i nedenstående diagram.



I diagrammet er Dialog Service afbildet som en særskilt komponent. Dialog Services anvendes udelukkende af Virksomheds Dialog, ligesom den også anvender Virksomheds Services. Set ud fra Virksomheds Dialog er der ingen umiddelbar forskel

på de to systemgrænseflader. Data der udelukkende vedrører dialogen, og som ikke forretningsmæssigt har værdi i NemRefusion, tilgås udenom NemRefusion Kernen.. Alle øvrige data går igennem NemRefusion Kernen, også de som skal anvendes af Virksomheds Dialog.

Virksomhedssystem anvender udelukkende Virksomhed Services, herunder de som også anvendes af Virksomheds Dialog.